# POLITIQUE DE COLLECTE ET UTILISATION DE VOS DONNEES PERSONNELLES

# I- Traitement des données à caractère personnel obligatoire

## **PRINCIPES GENERAUX**

Le Règlement (EU) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement de données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, autrement appelé le Règlement Général sur la Protection des Données (ci-après RGPD) fixe le cadre juridique applicable aux traitements de données à caractère personnel.

Pour satisfaire à son bon fonctionnement, l'Université Paris-Saclay est tenue de mettre en œuvre et d'exploiter des traitements de données à caractère personnel relatifs aux étudiants et stagiaires formés, ainsi qu'aux candidats qui postulent.

### **RESPONSABLE DE TRAITEMENT ET COORDONNEES**

**Université Paris-Saclay** 

3 rue Joliot Curie

**Bâtiment Breguet** 

91190 Gif-sur-Yvette

### **FINALITES ET BASE LEGALES**

Vos données personnelles peuvent être collectées pour les finalités suivantes :

- Assurer la gestion des candidatures (Mission d'intérêt légitime).
- Assurer la gestion administrative de l'étudiant (Obligation légale).
- 3. Assurer l'inscription de l'étudiant (Obligation légale).
- Permettre à l'outil de candidature, la création et la gestion d'un compte utilisateur (Intérêt légitime).
- 5. Permettre les remontées d'informations obligatoires à des fins d'études et de

statistiques (enquête des organismes de l'État et études internes => intérêt légitime).

- 6. Permettre la mise en œuvre de l'accueil des étudiants sur le campus (Mission de service public).
- Permettre à l'issue de votre scolarité de vous inviter à la cérémonie de remise de diplômes à partir de votre adresse électronique personnelle (Intérêt légitime).
- 8. Permettre au personnel de recrutement de proposer une bourse (Intérêt légitime).

### DESTINATAIRES DES DONNEES PERSONNELLES

L'Université Paris-Saclay s'assure que les données ne soient accessibles qu'à des destinataires internes ou externes autorisés. L'Université Paris-Saclay peut faire appel à des prestataires externes n'agissant que sur instruction de l'Université Paris-Saclay et n'ayant accès aux données à caractère personnel des utilisateurs que pour exécuter les services demandés.

Destinataires internes :

-Les personnels administratifs et enseignants habilités par l'Université Paris-Saclay.

Destinataires externes :

-Les prestataires de services de l'Université Paris-Saclay (organismes de labellisation, certification, fournisseurs de systèmes d'informations, etc.).

-Les éditeurs de contenus ou de services pédagogiques liés à l'Université Paris-Saclay.

-Les autorités de tutelle : Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche, Rectorat.

-Tout destinataire exerçant un mandat légal et pouvant exiger des informations personnelles (tribunaux, services de l'État, etc.).

-Universités et écoles partenaires de l'Université Paris-Saclay, notamment universités et partenaires étrangers hors UE.

### **TRANSFERT DE DONNEES**

Aucun transfert de données n'est effectué en dehors de l'Union Européenne excepté dans le cadre d'années effectuées à l'étranger.

#### **DUREE DE CONSERVATION**

Pour les candidats classés sans suite, le dossier est conservé jusqu'à extinction des voies de recours et pour une durée maximale de deux ans après la clôture de la campagne de candidature.

Pour les candidats admis, les données de candidature sont conservées pour une durée maximale de deux ans après la clôture de la campagne de candidature.

Pour les candidats admis, elles sont ensuite conservées pour une durée de 50 ans conformément aux règles définies dans l'instruction Culture DAF/DPACI/RES/2005/003 du 22 Février 2005.

#### SECURITE

L'Université Paris-Saclay s'attache à préserver la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité de vos données, et met en œuvre des mesures de sécurité techniques, logistiques et organisationnelles adaptées. Ces mesures assurent un niveau de sécurité adapté aux risques qui accompagnent le traitement de vos données à caractère personnel et, en tout état de cause, des données fournies.

#### DONNEES COLLECTEES

En cas de non fourniture des données obligatoires, la candidature ne pourra pas être traitée ou entraînera du retard dans le traitement du dossier.

Les données obligatoires collectées sont indiquées par une étoile rouge au-dessus de chaque libellé :

Nom, prénom, date de naissance, ville, département et pays de naissance, adresse complète, année d'obtention, série, mention du baccalauréat, ou équivalent, pays d'obtention du baccalauréat ou équivalent, première inscription dans l'enseignement supérieur français, cursus actuel, cursus précédent, le(s) cursus antérieur(s), langue maternelle, niveau de langue en français, niveau de langue en anglais, suivi possible de cursus en français et en anglais, programme de bourse, régime d'inscription, interruption d'étude depuis plus de 2 ans, diverses

pièces justificatives obligatoires requises (CV, Lettre de Motivation,...), formulaire de recommandation pour les candidats internationaux, diverses données sur le parcours académique tel que le diplôme obtenu (en France ou dans l'Espace Economique Européen ou Suisse, Monaco, Andorre), le programme d'échange international, le double diplôme, le souhait de poursuivre une thèse de Doctorat, la candidature dans une université en France ou à l'étranger.

Les données facultatives collectées sont :

Nom marital, deuxième prénom, troisième prénom, deuxième nationalité, statut exilé, informations sur les stages effectués (année, organisme, durée, responsable, sujet du stage), parcours professionnel (année, organisme, durée, responsable, sujet ou mission), deuxième langue maternelle, intitulé du programme de bourse, comment avez-vous connu Paris-Saclay, l'Université divers justificatifs recommandés mais non obligatoires.

#### **EXERCICE DE VOS DROITS**

Conformément à la loi du 6 janvier 1978 modifiée dite « Informatique et Libertés » et au Règlement (UE) 2016/679 du 27 avril 2016 dit « RGPD », vous disposez sur vos données, d'un droit d'accès, de rectification, de limitation, de portabilité, d'opposition et d'effacement.

Pour exercer ces droits, vous pouvez envoyer un message en justifiant votre identité et en écrivant à notre DPO via le mail suivant : dpd@universite-paris-saclay.fr, ou par courrier postal à l'adresse suivante : 3, rue Juliot Curie, 91190 Gif sur Yvette ou par téléphone au 04 42 46 20 88.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL sur son site internet : https://www.cnil.fr/fr/agir ou par courrier : Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés, 3 Place de Fontenoy - TSA 80715, 75334 PARIS CEDEX 07

# MANUEL D'UTILISATION

## CREATION DE COMPTE UTILISATEUR

La première étape permettant de candidater à une formation Paris-Saclay est la création d'un compte sur la plateforme de candidature.

Vous pouvez y accéder via le bouton « Créer un compte », présent sur la page de connexion :

UNIVER PARIS-SAC		
	Identification	
	Première connexion	Vous avez déjà un compte
	Pour postuler à l'un des établissements de Paris Saclay	Identifiant
	vous devez creer un compte	Mot de passe
		Se souvenir de moi
	Creer un compte	Mot de passe oublié ?

La page suivante s'affiche, dans laquelle vous pouvez saisir les informations nécessaires à la création de votre compte :

INIVER ARIS-SAC				
Première connexion				
Avant de creer votre compte	Nouveau compte			
Avant votre inscription, veuillez lire attentivement le guide de l'inscription en ligne.	<i>Tous les champs de ce f</i>	ormulaire sont o	bligatoires.	
En cochant cotto caro in reconnais :		🔘 Homme 🔘 Fe	emme *	
<ul> <li>&gt; Avoir pris connaissances des dispositions du guide de l'aide à l'inscription en ligne et accepter les conditions d'utilisations qui y</li> </ul>	Nom *			
figurent.	Prénom *			
> Être en mesure de fournir l'ensemble des justificatifs demandés dans un format électronique.	Date de naissance *	1 🔻 Jan	vier 🔻	2016 💌
> Je certifie sur l'honneur que toutes les informations que je renseigne sont exactes et complètes et je suis informé(e) que toute fausse	E-mail *			
declaration annulera ma candidature.	Confirmation *			
> Je certifie sur l'honneur ne pas avoir, concomitamment à ma candidature en ligne, procédé à une candidature par dossier papier et is une formé(a) que toute double candidature appointer alle si	Mot de passe *			
e suis mormele) que toute double candidature amulera telle-ci.		Min. 8 caractères do	nt 1 majuscule, 1 r	minuscule et 1
	Confirmation *	chine,		
	CAPTCHA *	XVIII2)	3	

<u>Attention :</u> tous les champs sont obligatoires et doivent être remplis, et les conditions acceptées (case à cocher sur la gauche de l'écran) pour créer un compte.

Suite à la création de compte, un courriel vous sera adressé afin de pouvoir vérifier votre adresse email et activer votre compte, en cliquant sur un lien présent dans le courriel.

## REINITIALISATION DU MOT DE PASSE

En cas d'oubli de votre mot de passe, vous pouvez accéder à l'écran de demande de réinitialisation de mot de passe en cliquant sur le lien « Mot de passe oublié » sur l'écran d'authentification :

Univer paris-sac			AS A A EN FR
	Identification Première connexion Pour postuler à l'un des établissements de Paris Saclay	Vous avez déjà un compte Identifiant	
	vous devez créer un compte	Mot de passe	
	Créer un compte	Se souvenir de moi Se connecter Mot de passe oublie ?	

Vous pouvez ensuite entrer votre identifiant, afin de recevoir un courriel contenant un lien de réinitialisation de votre mot de passe.

UNIVER PARIS-SAC				RANA A ENT
Mot de passe	oublié			
Veuillez renseigner votre identifia	ant(e-mail) puis cliquer sur le bouton	valider.		
Un lien vous permettant de réinit	tialiser votre mot de passe vous sera	adressé sur cette adresse	e e-mail	
ldentifian	Valider			

Vous pouvez ensuite saisir votre nouveau mot de passe et enregistrer. Suite à la réinitialisation, vous pouvez vous reconnecter directement depuis la page d'accueil de la plateforme.

Unwersite Paris-BacLay			A-A A D- FR
Réinitialisation	n <mark>mot de passe</mark>		
Nouveau mot de passe	Min. 8 caractères dont 1 majuscule, 1 minuscule et 1 chiffre		
Confirmation	Enregistrer		

# MODIFICATION DU COMPTE

Vous pouvez également modifier les informations de votre compte (adresse e-mail et mot de passe) via le menu « Mon compte » présent sur la plateforme.

Accuel / Mon compte	CORNACCHIA Julie / Se déconnecter Mon compte
CORNACCHIA Julie	Supprimer mon compte
Vous souhaitez modifier votre adro Nouvel E-mail Confirmation	esse de contact
Vous souhaitez modifier votre mot Mot de passe actuel Nouveau mot de passe Confirmation Enregistrer	t de passe

<u>Attention :</u> vous ne pourrez pas supprimer votre compte si vous possédez des dossiers de candidature en cours.

## CREATION D'UNE CANDIDATURE

Après création et activation de votre compte, vous pourrez vous connecter à la plateforme grâce à vos identifiants et cliquer sur « Nouvelle candidature » afin de saisir les informations relatives à votre dossier de candidature.



La première étape vous permet de choisir à quelle formation vous candidatez :

Paris-sac	CORACCHIA Julie / Se deconnecter
Nouvelle cano	Idature
FORMATION FORMATION FAT CIVIL	PARCOURS     STAGE     PARCOURS     INFORMATIONS     JUSTIFICATIFS     VALIDATION       CADEMIQUE     STAGE     PROFESSIONNEL     DIVERSES     JUSTIFICATIFS     VALIDATION
Choix de la Formati	on Nature V
Mention *	Mention
Niveau de diplôme * Formation *	Niveau de diplôme  Formation
	Retour à l'accueil Étape suivante

La navigation se fait ensuite via le bouton « Etape suivante » pour passer d'une étape à l'autre dans la saisie de la candidature.

Les champs précédés d'un astérisque sont obligatoires pour passer à l'étape suivante. Certains champs ne sont pas obligatoires pour passer à l'étape suivante, mais seront obligatoires pour valider votre candidature. Au clic sur « Etape suivante », si certains champs nécessaires à la validation ne sont pas remplis, un message vous l'indiquera, et l'onglet sera affiché en orange.

/ Nouvelle candidature / Stage		CORNACCHIA Julie / <u>Se déc</u> <u>Mon compte</u>
Nouvelle ca	ndidature	
FORMATION	CIVIL ) PARCOURS STAGE ) PROFESSIONNEL > INFORMATIONS > JUSTIFICATIFS	> VALIDATION CANDIDATURE
Vos stages		
Année	Organisme	
Durée (en mois)	Responsable	
Sujet du stage (200 car. max.)		
		AJOUTER
Année	Durée Organisme Responsable Sujet	
Re	our à l'accueil Enregistrer et quitter Étanessuivante	

Voici le détail des différentes étapes à remplir pour compléter votre dossier :

ONGLET « ETAT CIVIL » :

Accuel / Nouvelle candidature / État civil			- Kn		CORNACCHIA Julie / Se déconnecter Mon compte
	ndidature	STAGE PRO	PARCOURS INFORMA	NTIONS JUSTIFICATIFS )	VALIDATION CANDIDATURE
Informations gén	<b>érales</b> ⊙ Homme ⊚ Femme *				
Nom *	CORNACCHIA		Nom marital		
Prénom *	Julie		2ème prénom		
Date de palezance #	6 Warr W	1001	3ème prénom		
Date de naissance *	6 Mars	1991	ville haissance *		
Pays *		•	Département *		•
Nationalité 1 *		•	Nationalité 2		•
Adresse					
Téléphone *					
Pavs *		-			
Nº et rue *					
N et de					
Code Postal - Ville *					
Ret	our a l'accueil	Enregistrer et qu	litter	Etape suivante	

Cet onglet vous permet de renseigner vos informations personnelles. Certains champs seront préremplis avec les informations que vous avez communiquées lors de la création de votre compte, mais elles restent modifiables.

ONGLET « PARCOURS ACADEMIQUE » :

Nouvelle candidature      (note:)       (note:)       Annee*       Annee*       Rest:       Mention*       Serie*          Première inscription dans l'enseignement supérieur français             Numero INI #             Numero INI #   Distance formation l'année passé?      Distance formation l'année passé?      Distance formation l'année passé?      Distance formation l'année passé?      Distance formation l'année passé?  Distance formation l'année passé?      Distance formation l'année passé?  Distance formation l'année passé?  Distance formation l'année passé?
<form></form>
Image: Image
Baccalauréat ou équivalent     Année*   Bention*      Première inscription dans l'enseignement supérieur français   Versevous déjà été inscrit dans un tablissement français?*   Out Non   Année *   Bys*   Pays*   Pays*   Pays*   Pays*   Pays*   Pays*   Diplôme obsenu *   Diplôme obsenu *   Out avez-vous suivi votre formation l'ennée passé?*   Ins un établissement en France   Inte de location d'ennet en france   Inte de location d'ennet en france   Inte de location d'ennet en france
Datcaladurent ou equivalent     Année *   Pays *   Première inscription dans l'enseignement supérieur français   Avez-vous déjà été inscrit dans un établissement français ?*     Oul Non     Année *     Pays *     Pays *     Oul Non     Année *     Pays *     Oul Non     Année *     Pays *     Pays *     Oul Non     Année *     Pays *     Ou avez-vous suivi votre formation l'année passée ?*     O dans un établissement en France     © aucune formation     Niveau du diplôme *   Pays *   Pays *     Vilie *     Pays *     Vilie *     Pays *     Vilie *     Pays *     Vilie *     Pays *     Vilie *     Pays *     Vilie *     Vilie *     Pays *     Vilie *    <
Numere   Mention *   Pays *   Première inscription dans l'enseignement supérieur français   Avez-vous dijà été inscrit dans un établissement français ? *   Out Non   Année *   Pays *   RANCE   Numéro INE *   Pays *   Pays *   RANCE   Diplôme obtenu *     Cursus précédent   Niveau du diplôme *   Pays *   Ou exez-vous suivi votre formation l'année passée ? *   © ans un établissement a l'étranger   © aucune formation   Niveau du diplôme *   Pays *   Uite *   Uite *   Uite *
Première inscription dans l'enseignement supérieur français   Avex-vous déjà été inscrit dans un établissement français ?*   Oul   Numéro INE *   Pays *   Pays *   Pays *   Pays *   Pays *   Diplôme obtenu *     Ou avex-vous suivi votre formation l'année passé? *   • dans un établissement a l'étanger   • acune formation   Niveau du diplôme *   Pays *   Ville *   • acune formation
Première inscription dans l'enseignement supérieur français Avez.vous déjà été inscrit dans un établissement français ?*
Avez-vous dejà été inscrit dans un établissement français ?* <ul> <li>Oul</li> <li>Non</li> </ul> Année •   Numéro INE * •   Pays * PANCE   Vile * •   Diplôme obtenu * •   Cursus précédent   Où avez-vous suivi vore formation l'année passée ?* • dans un établissement en France   • dans un établissement à l'étranger   • aucune formation   Niveau du diplôme *   Pays *   ·
Année * Numéro INE * Pays * FRANCE • • • Viie * Etablissement * • Diplôme obtenu * • Cursus précédent Ou avez-vous suivi vorre formation l'année passée ? * • • dans un établissement en France • dans un établissement à l'étranger • aucune formation Niveau du diplôme * Pays * Viii e *
Numero INE *   Pays *   FRANCE   Vile *   Diptôme obtenu *    Cursus précédent  Ou avez-vous suivi votre formation l'année passée ? *   • dans un établissement en France • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
Pays     Vile *   Etablissement *   Diplôme obtenu *     Où avez-vous suivi votre formation l'année passée ? *     • dans un établissement a l'étranger   • aucune formation     Niveau du diplôme *   • Pays *   • Uile *     • Uile *
Ville *   Établissement *   Diplôme obtenu *    Cursus précédent  Ou avez-vous suivi vorre formation l'année passée ?*     Ou avez-vous suivi vorre formation l'année passée ?*     • dans un établissement en France     • dans un établissement à l'étranger     • aucune formation    Niveau du diplôme *     Pays *     Ville *     Uille *
Etablissement *       -         Diplôme obtenu *       -         Cursus précédent       -         Où avez-vous suivi votre formation l'année passée ? * dans un établissement en France
Diplôme obtenu *  Cursus précédent  Où avez-vous suivi votre formation l'année passée ? *  dans un établissement à l'étranger  aucune formation  Niveau du diplôme *  Pays *  Ville *  Etablissement *
Cursus précédent Où avez-vous suivi votre formation l'année passée ?*
Pays *  Ville *  Établissement *
Ville * Établissement *
Établissement *
Formation sulvie *
Questions diverses sur votre parcours académique
Postulez-vous dans le cadre d'un programme d'echange international ? * 💿 Oui 💿 Non
Programme d'échange *
Si autre, précisez
Établissement * -
Si autre, précisez
Postulez-vous dans le caore d'un double diplome (master, urande zcole) ? " Un oui von
or date, pressee
Pensez-vous faire ensuite une thèse de doctorat ? * Oui 💿 Non
Pensez-vous faire ensuite une thèse de doctorat ? *     Oui @ Non       Postulez-vous dans une autre université en France ou à l'étranger ? *     Oui @ Non
Pensez-vous faire ensuite une thèse de doctorat ? *       Oui @ Non         Postulez-vous dans une autre université en France ou à l'étranger ? *       Oui @ Non         Avez-vous eu une interruption d'étude pendant plus de deux ans ? *       Oui @ Non

Cet onglet permet de saisir les informations relatives à votre parcours scolaire et académique, ainsi que des précisions sur les modalités de votre candidature (double diplôme, programme d'échange international, doctorat ...).

#### ONGLET « STAGE » :

Acuel / Nouvelle candidature / Stage	CRNACHIA Mol compte	A Julie / Se déconnecter
Nouvelle ca	andidature	
FORMATION > FTA	AT CIVIL > PARCOURS STAGE > PARCOURS INFORMATIONS > JUSTIFICATIFS > VALIDATION CANDIDATURE	
Vos stages		
Année	Organisme	
Durée (en mois)	Responsable	
Sujet du stage (200 car. max.)		
	Ajouter	
Année	Durée Organisme Responsable Sujet	
Re	stour à l'accueil Étape suivante	

Cet onglet vous permet de saisir les stages que vous avez réalisés lors de votre parcours académique ou professionnel. Une fois les champs relatifs au stage remplis, cliquez sur pour **O AJOUTER**; passez à l'étape suivante.

ONGLET « PARCOURS PROFESSIONNEL » :

Accuell / Nouvelle candidature / Parcourt	rs Professionnel			CORNACCHIA Julie / Se deconnecter Mon compte
Nouvel	le candidature			
FORMATION	FTAT CIVIL PARCOURS ACADÉMIQUE	STAGE	INFORMATIONS > JUSTIFICATIFS >	VALIDATION CANDIDATURE
Votre pare	cours professionnel			
	Année	Organisme		
Durée (e	in mois)			
(200 ca	Sujet r. max.)			
			<b>•</b> A	OUTER
Ann	ée Durée Organisme	Sujet		
	Retour à l'accueil	Enregistrer et quitter	Étape suivante	

Cet onglet vous permet de saisir les différentes expériences de votre parcours professionnel. Une fois les champs relatifs au stage remplis, cliquez sur pour et alouter is passez à l'étape suivante.

ONGLET « INFORMATIONS DIVERSES » :

Accell / Nouvelle candidature / Informations Diverses	lie / Se deconnecter
Nouvelle candidature	
FORMATION     FTAT CIVIL     PARCOURS ACADEMIQUE     STAGE     PARCOURS PROFESSIONNEL     INFORMATIONS DWERSES     JUSTIFICATIFS     VALIDATION CANDIDATURE	
Langues	
Langue maternelle 1 *	
Langue maternelle 2	
Niveau de langue française *	
Suivi possible de cursus en français * 💿 Oui 💿 Non	
Niveau de langue anglaise *	
Suivi possible de cursus en anglais * 💿 Oui 🔘 Non	
Bourse	
Avez-vous postulé à un programme de bourse ? * 💿 Oul 🔘 Non	
intitule du programme de bourse	
Comment avez-vous connul runiversite Paris Saciay ?	
Retour à l'accueil         Étape suivante	

Cet onglet permet de renseigner des informations afin de compléter votre candidature.

ONGLET « RECOMMANDATIONS » :

Nouvelle candidatu	ıre
	S STAGE PROFESSIONNEL MIFORMATIONS RECOMMANDATIONS JUSTIFICATIFS VALIDATION DIVERSES RECOMMANDATIONS JUSTIFICATIFS VALIDATION
1er Référent	
Nom *	rty
Prénom *	rtyrty
Mail *	fdghgfh@ezfe.com
Confirmation mail *	fdgngfh@ezfe.com
Etat d'avancement	Attente de recommandation
2ème Référent	
Nom *	dgfdg
Prénom *	egr
Mail *	ddghgfn@ezfe.com
Confirmation mail *	ddghgfh@ezfe.com
Etat d'avancement	Attente de recommandation
	Relancer ces référents

Les coordonnées de 2 référents sont à renseigner (nom, prénom et mail). Ces référents recevront alors un mail contenant un lien pointant vers un formulaire de recommandation.

Les 2 formulaires des 2 référents sont obligatoires pour que le candidat puisse valider son dossier.

Le candidat peut relancer une seule fois ses référents (ou l'un d'eux si l'autre a déjà déposé son formulaire).

Le candidat peut modifier une seule fois le mail de chaque référent, ou bien l'ensemble de ses coordonnées.

L'état d'avancement du dépôt des recommandations est indiqué sous les flèches rouges.

ONGLET « JUSTIFICATIFS » :

Vous devez à minima fournir les pièces justificatives obligatoires, sans quoi vous ne pourrez pas valider votre candidature.

Pour ajouter un fichier, cliquez sur le bouton 🕕.

## Attention, vos fichiers ne doivent pas excéder 3 Mo, et doivent être au format PDF.

Nouvelle candidature	
FORMATION ) ÉTAT CIVIL ) PARCOURS ACADÉMIQUE ) STAGE	PARCOURS PROFESSIONNEL > INFORMATIONS DIVERSES > JUSTIFICATIFS > VALIDATION CANDIDATURE
Consignes <ul> <li>La taille des fichiers ne peut pas dépasser 3 Mo.</li> <li>Les extensions autorisées sont les suivantes: pdf</li> </ul> Justificatifs obligatoires	
Justificatif	Fichier
(+) Justificatif de demandeur d'emploi	
Justificatifs recommandés Justificatif	Fichier
Piece personnalisee 3	
Retour à l'accueil	Étape suivante

## VALIDATION D'UNE CANDIDATURE

Une fois tous les onglets complétés, il est nécessaire de valider votre dossier. Cette opération s'effectue depuis l'onglet « Validation candidature ».

<u>Attention :</u> une fois votre candidature validée, il vous sera impossible de modifier les informations saisies. Veillez à saisir des informations correctes dans chaque onglet du dossier.

Si vous n'avez pas complété l'ensemble des champs obligatoires sur les différents onglets, lors du clic sur le bouton « Valider ma candidature », les onglets sur lesquels des champs sont manquants apparaîtront en rouge. Vous pourrez alors y accéder pour effectuer les corrections nécessaires.

Acuel / Nouvelle candidature / Validation Candidature	ENC FR CORNACCHIA Julie / Se deconnecter Mon compte
Nouvelle candidature	
	NATION DATURE
Validation de la candidature Vous vous apprêtez à soumettre votre dossier de candidature au prochain jury de la formation. Attention, toute validation est définitive.	
Retour à l'accueil Valider ma candidature	

Sur chaque onglet seront précisées les corrections à apporter.

Univers Paris-sac			FR
Accuell / Nouvelle candidature / Informations Diverses		co Mo	RNACCHIA Julie / <u>Se deconnecter</u> n compte
Nouvelle candidature			
		NYORMATIONS DIVERSES	NN JRE
Langues			
Langue maternelle 1 *		•	
	Champ obligatoire non saisi		
Langue maternelle 2		-	
Niveau de tangue irançaise -	Champ obligatoire non saisi		
Suivi possible de cursus en français *	Oui O Non		
Niveau de langue anglaise *		•	
Suivi possible de cursus en anglais *	Oui      Non		
Bourse			
Avez-vous postulé à un programme de bourse ? *	🖲 Oui 💿 Non		
Intitulé du programme de bourse	Bourse IDEX		
Divers			
Comment avez-vous connu l'université Paris Saclay ?	Ami	•	
Retour à l'accuell	Enregistrer et quitter	Étape suivante	

<u>Attention :</u> Les dossiers de candidatures ne seront traités qu'une fois correctement remplis et validés.

## ETAT D'UNE CANDIDATURE

Suite à sa validation, votre candidature apparaît dans la section « Mes candidatures validées » de votre compte. Elle reste consultable, en cliquant sur l'hyperlien la concernant, mais elle peut voir son statut évoluer.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	En cours de	En cours de traitement	0
	traitement		

Votre candidature est en cours de traitement, aucune action n'est requise de votre part concernant cette candidature.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	Admis	À confirmer	0

Votre candidature a été admise par le jury, et elle est en attente de confirmation de votre part. Un courriel vous a été envoyé pour vous informer de votre admission.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	Admis	Confirmé	0

Votre candidature a été admise par le jury, et vous l'avez confirmée. Plus aucune action de votre part n'est requise sur la plateforme concernant cette candidature.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	Admis	Non confirmé	0

Votre candidature a été admise par le jury, et vous l'avez infirmée. Plus aucune action de votre part n'est requise sur la plateforme concernant cette candidature.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	Démission	En cours de traitement	

Vous avez démissionné de votre candidature. Plus aucune action de votre part n'est requise sur la plateforme concernant cette candidature.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	En liste d'attente	En cours de traitement	0

Votre candidature a été placée en liste d'attente par le jury. Un courriel vous a été envoyé vous informant de l'état de votre candidature.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	Refusé	En cours de traitement	

Votre candidature a été refusée par le jury. Un courriel vous a été envoyé vous informant de l'état de votre candidature. Aucune action de votre part n'est requise sur la plateforme concernant cette candidature.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	En cours de traitement	A rectifier	8

Votre candidature est à rectifier, une ou plusieurs pièces justificatives ont été refusées par le jury, ou bien des informations complémentaires sont à apporter. Un courriel vous a été adressé listant les anomalies détectées dans votre candidature. En cliquant sur le lien « A rectifier » de votre candidature, vous pourrez apporter les corrections nécessaires.

## DEMISSION D'UNE CANDIDATURE

Vous pouvez démissionner d'une candidature à tout moment, sauf quand elle a été refusée par le jury.

0

Vous pouvez cliquer sur le bouton Se trouvant sur	la ligne de la	a candidature à démi	issionner.
Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	En liste d'attente	En cours de traitement	<b>~</b> °

Attention : cette opération est irréversible.

# CONFIRMATION D'UNE CANDIDATURE

Une fois que votre candidature a été admise par le jury, vous avez la possibilité d'infirmer ou de confirmer votre candidature, en cliquant sur le bouton « Confirmer mes candidatures ».



#### Vous accédez ainsi à l'écran suivant :

Accueil / Suivre ma cand	univer paris-sac		CORNA Mon co	CCCHIA Julie / Se déconnecter Impte
	Confirme	r mes candidatures		
	Consignes Vous pouvez confirm Si vous confirmez 2 d	ner au maximum 2 candidatures. candidatures, assurez-vous d'être en mesure de suivre ces deux formations.		
	Confirmer	Formation	Etat actuel	
	Oui Non	2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	A confirmer	
		Retour à l'accueil Enregistrer		

Sur cet écran sont listées la ou les candidatures qui ont été acceptées par le jury et leur état de confirmation (« A confirmer », « Confirmée » ou « Non confirmée »).

Vous pouvez confirmer au maximum 2 candidatures, et pouvez ré-accéder à tout moment à cet écran pour modifier l'état de confirmation de vos candidatures admises par le jury.

## **RECTIFICATION D'UNE CANDIDATURE**

Si une des pièces justificatives liées à votre candidature est illisible, insuffisante ou rejetée par le jury, ou si le jury a besoin d'un document complémentaire, un courriel vous sera adressé indiquant les corrections à effectuer sur votre candidature.

Dès lors, vous pourrez modifier votre dossier, en cliquant sur le lien « A rectifier » correspondant à la candidature concernée.

Formation	Décision	Etat	Démissionner
2016 Innovation technologique : ingénierie et entrepreneuriat (ITIE)	En cours de traitement	<u>A rectifier</u>	8

Votre candidature est alors consultable, mais non modifiable, hormis l'onglet « Justificatifs ».

				CORNACCHIA J Mon.compte
Ma entr	candidature à 201 repreneuriat (ITIE	6 Innovation te )	echnologiq	ue : ingénierie et
FORMAT				VALIDATION CANDIDATURE
Cons	gnes			
• La • Le <b>lustif</b>	taille des fichiers ne peut pas dépasser s extensions autorisées sont les suivant icatifs obligatoires	3 Mo. es: pdf		
	Justificatif	Fichier	Statut	Motif de refus
O	Justificatif de demandeur d'emploi	PV JURY 2500205-5253004- 1-26-05-2016.pdf	Refusé	Document illisible
•	Pièce d'identité			
Justif	ïcatifs recommandés			
Justif	icatifs recommandés Justificatif	Fichier	Statut	
Justif	icatifs recommandés Justificatif CV	Fichier	Statut	

Sur cet onglet, vous pouvez visualiser les pièces justificatives qui ont été refusées, et leur motif de refus. Vous pouvez également visualiser les nouvelles pièces justificatives demandées par le jury, dans la section « Justificatifs obligatoires ».

Vous pouvez modifier/ajouter les pièces justificatives nécessaires à la rectification de votre candidature.

Une fois que les modifications sont réalisées, cliquez sur le bouton « Valider ma candidature » afin de re-valider votre dossier avec prise en compte des corrections apportées.